



# ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЗАЙНЯТОСТІ

## Як суб'єкту господарювання отримати одноразову матеріальну допомогу?

Отримання одноразової матеріальної допомоги регламентується **Порядком**, з яким ви можете ознайомитися на сайті ДСЗ [www.dcz.gov.ua](http://www.dcz.gov.ua) у рубриці «Роботодавцям», розділ «Одноразова матеріальна допомога»

### 1 ВИБІР ЦЕНТРУ ЗАЙНЯТОСТІ



2

### ПІДГОТОВКА ПАКЕТУ ДОКУМЕНТІВ



3

### ПОДАЧА ПАКЕТУ ДОКУМЕНТІВ



Суб'єкт господарювання **до 21 грудня (включно)** звертається до центру зайнятості за своїм місцезнаходженням, відповідно до даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

До пакету входять:

- 1) заява за формою, визначеною **додатком 1** до цього Порядку;
- 2) копія наказу про скорочення або можливе скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу, у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів;
- 3) копія відомості про найманих працівників щодо яких виконуються вимоги статті 3 Закону, за формою визначеною **додатком 2** цього Порядку;

Пакет документів подається до центру зайнятості одним із наступних способів:

- безпосередньо до центру зайнятості;
- у сканованому вигляді на e-mail центру зайнятості.

Суб'єкти господарювання – юридичні особи, (роботодавці) усіх форм власності, які використовують працю найманих працівників та основний вид економічної діяльності яких **НЕ ВХОДИТЬ** до Переліку основних видів економічної діяльності, до яких здійснюються обмежувальні протиепідемічні заходи, пов'язані із поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), що призводять до тимчасової зупинки роботи суб'єктів господарювання, визначеного Кабінетом Міністрів України

Одноразова матеріальна допомога не надається суб'єктам господарювання:

- період від дати державної реєстрації яких до дати набрання чинності цим Законом становить більше трьох місяців;
- які на дату набрання чинності цим Законом отримують допомогу по частковому безробіттю та/або допомогу по частковому безробіттю на період карантину;
- діяльність яких на дату набрання чинності цим Законом, за даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, припинена, перебуває у стані припинення або банкрутства.

Одноразова матеріальна допомога не надається за найманих працівників:

- які на дату звернення працюють у роботодавця та за яких роботодавцем сплачено єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування менше ніж усі місяці третього кварталу 2020 року;
- які працюють у роботодавця за сумісництвом.

4

### УХВАЛЕННЯ РІШЕННЯ ЦЕНТРОМ ЗАЙНЯТОСТІ



5

### ПЕРЕРАХУНОК КОШТІВ РОБОТОДАВЦЮ



6

### ВИПЛАТИ ПРАЦІВНИКАМ



Рішення про виплату або відмову від виплати одноразової матеріальної допомоги приймаються центром зайнятості **до 22 грудня 2020 року (включно)** та оформлюється наказом відповідного центру зайнятості.

Виплата одноразової матеріальної допомоги здійснюється регіональними та/або міськими, районними і міськрайонними центрами зайнятості за рахунок коштів Державного бюджету України, передбачених у бюджеті Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

Суб'єкт господарювання зобов'язаний виплатити одноразову матеріальну допомогу на рахунок найманого працівника у строк не пізніше наступного робочого дня після надходження коштів на його рахунок за окремою платіжною відомістю для виплати одноразової матеріальної допомоги (відомістю на виплату грошей).

Суб'єкт господарювання несе відповідальність за достовірність даних, поданих на підставу для надання одноразової матеріальної допомоги та цільове використання отриманих коштів відповідно до законодавства.

Одноразова матеріальна допомога виплачується найманим працівникам, які на момент її отримання перебувають у трудових відносинах з суб'єктом господарювання.